Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателей групп дошкольного возраста 2-3 лет

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 3.1 Индекс здоровья воспитанников не менее 50% воспитанников, не болеющих в течение месяца | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Порядок расчёта для воспитателей: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев\* 100. |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Реализация образовательных программ | 4.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) |  |
| 5. Информационная открытость | 5.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>), сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 5.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 6. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 6.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 6.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 7. Исполнительская дисциплина | 7.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 7.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 14 | | |  |

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда

воспитателей групп дошкольного возраста 2-3 лет (имеющих детей ОВЗ)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: : заместитель директора по УВР.  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: : заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1 Индекс здоровья воспитанников не менее 50% воспитанников, не болеющих в течение месяца | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Порядок расчёта для воспитателей: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев\* 100. |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) |  |
| 6. Информационная открытость | 6.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>), сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
|  | 6.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 8. Исполнительская дисциплина | 8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 15 | | |  |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателей групп дошкольного возраста 3-6 лет

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: Ога Л.С.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: Ога Л.С.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: Фомина С.П.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 20% воспитанников, не имеющих пропусков по болезни. | Ответственный за предоставление информации: Фомина С.П.  Порядок расчёта для воспитателей: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев\* 100. |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Реализация образовательных программ | 4.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 5. Работа с одаренными детьми | 5.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: Фомина С.П.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 6. Информационная открытость | 6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Фомина С.П.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения |  |
| 6.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 6.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: Фомина С.П.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 8. Исполнительская дисциплина | 8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 16 | | |  |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда воспитателей групп дошкольного возраста 3-6 лет (имеющих детей ОВЗ)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: Ога Л.С.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: Ога Л.С.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: Симакова Е.О.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 20% воспитанников, не имеющих пропусков по болезни. | Ответственный за предоставление информации: Симакова Е.О.  Порядок расчёта для воспитателей: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев\* 100. |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: Симакова Е.О.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Симакова Е.О.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения |  |
| 7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 7.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: Симакова Е.О.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 9. Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: Циреньщикова И.В.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 17 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности

воспитателей (группы старшего дошкольного возраста с 6 до 7 лет)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 50% воспитанников, не болеющих в течение месяца | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Порядок расчёта для воспитателей: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев\* 100. |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Реализация образовательных программ | 4.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100 |  |
| 4.2. Не менее 60% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100. |  |
| 4.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования  (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) |  |
| 5. Работа с одаренными детьми | 5.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше |  |
| 6. Организация эффективной физкультурной работы | 6.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Ответственный за предоставление информации: инструктор физической культуры  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше |  |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>), сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 9. Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 18 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности

воспитателей группы старшего дошкольного возраста с 6 до 7 лет (имеющих детей ОВЗ)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше. |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 50% воспитанников, не болеющих в течение месяца | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Порядок расчёта для воспитателей: численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / среднегодовая численность воспитанников группы, то есть сумма численности контингента группы на 1-ое рабочее число месяца, деленное на число отработанных группой месяцев\* 100. |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100 |  |
| 5.2. Не менее 60% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100. |  |
| 5.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше |  |
| 7. Организация эффективной физкультурной работы | 7.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Ответственный за предоставление информации: инструктор физической культуры.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше |  |
| 8. Информационная открытость | 8.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>), сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 8.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 10. Исполнительская дисциплина | 10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 10.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 19 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя музыки

(группы старшего дошкольного возраста с 3 до 6 лет)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 9. Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 15 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя музыки (с детьми от 3-7 лет)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100  \*показатель не используется для педагогов возрастной категории групп: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет. |  |
| 5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: Руководитель МО  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 7.Информационная открытость | 7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>), сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 9.Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 16 | | |  |

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда

учителя по физической культуре

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100  \*показатель не используется для педагогов возрастной категории групп: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет. |  |
| 5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 6. Организация эффективной физкультурной работы | 6.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) *(показатель не используется для педагогов возрастных групп*  2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет) |  |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 9. Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей:16 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя - логопеда

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: руководитель МО.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100  \*показатель не используется для педагогов возрастной категории групп: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет. |  |
| 5.2. Не менее 60% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100. \* *(показатель не используется для педагогов возрастных групп*  2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет) |  |
| 5.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы  (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) |  |
| 6. Информационная открытость | 6.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>), сайте образовательного учреждения (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста). |  |
| 6.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 8. Исполнительская дисциплина | 8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР.  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 16 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога - психолога

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100  \*показатель не используется для педагогов возрастной категории групп: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет. |  |
| 5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 6. Информационная открытость | 6.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) сайте образовательного учреждения. (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 6.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 8. Исполнительская дисциплина | 8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 15 | | |  |

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.3. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении) |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации:  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации:  Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогом: ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. Не менее 80% воспитанников успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы | Ответственный за предоставление информации:  Порядок расчета: (численность воспитанников, успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы / численность воспитанников на конец учебного года) \* 100. |  |
| 5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения |  |
| 7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 7.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.  Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогическими работниками: отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга |  |
| 8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 9. Исполнительская дисциплина | 9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации:  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| Общее количество показателей:18 | | |  |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда старшего воспитателя

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников | Методика расчета значений показателей | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше. |  |
| 1.2. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности. |  |
| 1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, организации инновационной деятельности; подготовка к выступлениям и публикациям педагога |  |
| 1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 1.5. Представление опыта работы | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников. |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 50% воспитанников, не болеющих в течение месяца | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Порядок расчёта для руководящих работников: (численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / численность воспитанников ДОУ по форме 85-к) \* 100 |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100  \*показатель не используется для педагогов возрастной категории групп: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет. |  |
| 5.2. Не менее 60% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100. \* *(показатель не используется для педагогов возрастных групп*  2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет) |  |
| 5.3. Не менее 80% воспитанников успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Порядок расчета: (численность воспитанников, успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы / численность воспитанников на конец учебного года) \* 100. |  |
| 5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования  (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) |  |
| 7. Организация эффективной физкультурной работы | 7.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) *(показатель не используется для педагогов возрастных групп*  2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет) |  |
| 8. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 8.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения. |  |
| 9. Информационная открытость | 9.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения |  |
| 9.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: старший воспитатель  Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) |  |
| 9.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. |  |
| 10. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 10.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания) |  |
| 10.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность |  |
| 11. Исполнительская дисциплина | 11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно |  |
| 11.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения |  |
| 12. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | 12.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | Ответственный за предоставление информации: заместитель директора по УВР  Условия, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 25 | | |  |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда

заместителя директора по учебно-воспитательной работе (дошкольное отделение)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда руководящих работников | | Методика расчета значений показателей | | Да-1, нет-0 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | | Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) не ниже муниципального уровня | |  |
| 1.2. Успешное прохождение аттестации на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | | Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: отсутствие в отчетном периоде случаев несоответствия работников ОУ квалификационным категориям или занимаемой должности. | |  |
| 1.3. Методическое сопровождение педагогических кадров | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК, авторских программ, организации инновационной деятельности; подготовка к выступлениям и публикациям педагога | |  |
| 1.4. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) | |  |
| 1.5. Представление опыта работы | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования | |  |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | | Условия, при которых показатель считается достигнутым: выполнено одно из условий:  1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;  2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;  3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования | |  |
| 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | | Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников. | |  |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитан-ников | 3.1. Индекс здоровья воспитанников не менее 20% воспитанников, не имеющих пропусков по болезни. | | Порядок расчёта для руководящих работников: (численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / численность воспитанников ДОУ по форме 85-к) \* 100 | |  |
| 3.2. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних | |  |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью  (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся | |  |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста  (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | | Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100  \*показатель не используется для педагогов возрастной категории групп: 2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет. | |  |
| 5.2. Не менее 60% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития | | Порядок расчета: [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] \* 100. \* *(показатель не используется для педагогов возрастных групп*  2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет) | |  |
| 5.3. Не менее 80% воспитанников успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы | | Порядок расчета: (численность воспитанников, успешно освоивших дополнительные общеразвивающие программы / численность воспитанников на конец учебного года) \* 100. | |  |
| 5.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (мастер-класс, итоговое мероприятие по проекту, открытое занятие и др.) | |  |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов, участников конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) | |  |
| 7. Организация эффективной физкультурной работы | 7.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) *(показатель не используется для педагогов возрастных групп*  2-3 лет, 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет) | |  |
| 8. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг | 8.1. Не менее 80% родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг при охвате не менее 45% участников | | Условия, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения. | |  |
| 9. Информационная открытость | 9.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения | |  |
| 9.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: предоставление не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edu-surgut.ru](http://www.edu-surgut.ru)), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<http://www.surwiki.admsurgut.ru/>) (для педагогических работников - не менее 1 информационного материала от группы, специалиста) | |  |
| 9.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий | | Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками: отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. | |  |
| 10. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 10.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | | Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:  1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства\*.  2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города.  \*Не учитываются предписания:  - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;  - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания) | |  |
| 10.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием**,** органы, осуществляющие надзорную деятельность | |  |
| 11. Исполнительская дисциплина | 11.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно | |  |
| 11.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения | |  |
| 11.3. Своевременное и качественное заполнение информационных систем | | Условие, при котором показатель считается достигнутым: своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС АВЕРС | |  |
| 12. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг | | 12.1. Выполнение 100% установленных показателей муниципального задания | | Условия, при котором показатель считается достигнутым: исполнение данного показателя в оценке эффективности деятельности образовательного учреждения |  |
| ИТОГО:  Общее количество показателей: 26 | | | | |  |